**INICIATIVA DE LIDERAZGO INCYDE**

**SOLICITUD A PRESENTAR POR LOS CANDIDATOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nombre | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Fecha de nacimiento | -- /--/19-- Edad:\_\_\_\_\_ |
| Domicilio | Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Población:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nacionalidad | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pasaporte | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

[**DOCUMENTO I: CURRICULUM VITAE** 3](#_Toc444686477)

[**DOCUMENTO II: CARTA DE INTERÉS PROFESIONAL** 4](#_Toc444686480)

[**DOCUMENTO III: ENSAYO** 5](#_Toc444686482)

[**DOCUMENTO IV: DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE PROBLEMAS MIGRATORIOS CON LOS ESTADOS ÚNIDOS DE AMERICA** 6](#_Toc444686484)

[**ANEXO I: PASAPORTE** 7](#_Toc444686485)

[**ANEXO II: EXPEDIENTE ACADÉMICO OFICIAL** 8](#_Toc444686486)

[**ANEXO III: TITULACIÓN OFICIAL DE NIVEL DE INGLÉS** 9](#_Toc444686487)

[**ANEXO IV: CARTAS DE RECOMENDACIÓN** 10](#_Toc444686488)

**DOCUMENTO I: CURRÍCULUM VITAE**

Importante incluir los conocimientos de informática y el nivel de idiomas, así como las prácticas laborales realizadas previamente y/o actividades de servicio a la comunidad.

|  |
| --- |
| **First Name Last Name** |
|  **Address 1 • Address 2 • Email • Phone**  |

 Education

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of Institution** **School/Faculty Name** **Official Name of Degree Earned (Master’s Degree)** | **Location****Month Year** |

* Concentration:
* Selected coursework:

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of Previous Institution of Higher Education****Official Name of Degree Earned (Undergraduate Degree)** | **Location****Month Year** |

**Experience**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of Employer****Job Title** | **Location****Month Year – Month Year** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of Employer****Job Title** | **Location****Month Year – Month Year** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of Employer****Job Title** | **Location****Month Year – Month Year** |

 **Additional Information**

**Languages:**

**Technical Skills:**

**Interests:**

**DOCUMENTO II: CARTA DE INTERÉS PROFESIONAL**

Redactar un texto de unas 100 palabras acerca de las empresas/instituciones de preferencia para realizar las prácticas, objetivos de carrera, habilidades que se pretende adquirir, y qué puede aportar a la institución donde va a realizar las prácticas profesionales. Por favor no especificar el nombre de ninguna organización concreta en este documento.

**DOCUMENTO III: ENSAYO DE INTERÉS PROFESIONAL**

Elaborar una redacción de unas 500 palabras que servirá como ejemplo de escritura. Este elemento de la solicitud ofrece al candidato la oportunidad de profundizar en un tema clave relacionado con su área de interés profesional y demostrar sus habilidades de redacción a la Fundación Incyde y a los directores de potenciales empresas para realizar las prácticas.

**DOCUMENTO IV: DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE PROBLEMAS MIGRATORIOS CON LOS ESTADOS ÚNIDOS DE AMÉRICA**

Yo.………………………………. con DNI/Pasaporte número ……………………………….

y domicilio en …………………………………………declaro no tener actualmente problemas migratorios con los Estados Unidos de América y no haber solicitado con anterioridad un visado para entrar en Estados Unidos que haya sido rechazado.

 En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2016.

 Firmado

**ANEXO I: FOTOCOPIA DEL PASAPORTE**

Copia de las 2 primeras páginas del pasaporte en vigor. El pasaporte deberá tener una validez mínima hasta Junio de 2017. Sino el candidato tendrá que renovarlo antes del 30 de mayo de 2016.

**ANEXO II: EXPEDIENTE ACADÉMICO OFICIAL**

Junto con el expediente académico español, es necesario enviar la traducción del mismo al inglés. No es necesario que sea una traducción jurada ni compulsada. Se recomienda que los candidatos recién licenciados que dispongan del Suplemento Europeo al Título (SET) lo adjunten con la solicitud.

**ANEXO III: TITULACIÓN OFICIAL DE NIVEL DE INGLÉS**

Nivel mínimo B2 (equivalente al “Cambridge First Certificate”, Trinity Grades 7, 8 , 9 o más de 600 puntos en el TOEFL escrito). En el supuesto de no contar con una titulación oficial, el nivel de inglés se evaluará mediante una entrevista personal.

**ANEXO IV: CARTAS DE RECOMENDACIÓN**

Incluir **2 cartas** de recomendación en inglés;

1. Una de las cartas deberá proceder de un profesor de la universidad donde haya obtenido el grado/licenciatura o titulación equivalente.
2. La segunda carta podrá ser de otro profesor de la universidad o de un jefe directo de la empresa/institución donde el candidato haya realizado prácticas laborales o haya trabajado previamente.

La carta deberá ocupar como máximo 2 folios y deberá hacer referencia al desarrollo académico y/o profesional del candidato, así como sus aptitudes y personalidad. Las cartas no podrán proceder de un familiar o amigo.